

СОГЛАСОВАНО:

с профсоюзным комитетом первичной
профсоюзной организации
Протокол от «9» 09 2014 г. № 2

Председатель
Первичной профсоюзной организации
Лосева Г.В.



Приложение № 1
к коллективному договору
МАОУ СОШ № 97 им.
А.В.Гуменюка

от «01» июля 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 97
им. А.В.Гуменюка
Баянов О.М.



» _____ 20__ г.
Приказ № _____ от 10.09.14 г.

162-0

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда, распределении стимулирующего фонда
и премировании работников

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 97 им. А.В.Гуменюка
(МАОУ СОШ № 97 им. А.В.Гуменюка)

г.Екатеринбург 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 97 им. А.В.Гуменюка (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Главы Екатеринбурга от 1 ноября 2010г. N5082 "О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "город Екатеринбург" с изменениями и дополнениями от: 2 февраля, 29 ноября 2011 г., 5 сентября, 13 декабря 2012 г., 22 июля, 22 октября 2013 г., 26 марта 2014 г. и наряду с коллективным договором устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников.

1.2. Заработная плата каждого работника МАОУ СОШ № 97 им. А.В.Гуменюка (далее – ОУ) устанавливается трудовым договором, с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами ОУ.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного в Свердловской области.

1.4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников ОУ устанавливаются работодателем на основании настоящего Положения в трудовом договоре.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающих коэффициентов к окладам, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера (устанавливаемых на определенный срок выплат по итогам работы за определенный период в соответствии с настоящим Положением), являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. При определении размера оплаты труда работников ОУ учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных организаций;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда

1.7. Заработная плата работников ОУ предельными размерами не ограничивается.

1.8. Изменение оплаты труда производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предоставлении диплома государственного образца доктора наук).

1.9. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства (с учетом норм, закрепленных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы").

1.10. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в этой же ОУ, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий, организаций и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, если педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы, либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Оплата труда работников ОУ включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2.2. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на соответствующий повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы образует новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий год.

С учетом уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, предусмотренных в настоящем Положении, работникам устанавливаются персональные повышающие коэффициенты.

Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения.

Персональные повышающие коэффициенты устанавливаются приказом руководителя в отношении конкретных работников на основании настоящего Положения.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) устанавливаются на период времени, определенный настоящим Положением.

2.3. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала

3.1. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:		
вожатый		3590
секретарь учебной части		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2 квалификационный уровень	диспетчер ОУ	4805

3.2. Работникам ОУ из числа учебно-вспомогательного персонала могут быть установлены персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам в размере до 2,0 (при наличии средств в базовой части фонда оплаты труда) при наличии следующих факторов в соответствующем размере:

Факторы, определяющие размер персонального повышающего коэффициента учебного-вспомогательного персонала:	Соответствующий размер персонального повышающего коэффициента	Срок действия коэффициента
уровень профессиональной подготовки работника:		с момента получения документа об образовании
Среднее профессиональное образование	1,05	
Высшее профессиональное образование (бакалавр)	1,05	
Высшее профессиональное образование (специалист, магистр)	1,1	бессрочно

Повышение квалификации за последние 5 лет (не менее 102 часов)	1,05	с момента получения документа о повышении квалификации
степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	От 1 до 1,2	год
сложность и важность выполняемой работы	От 1 до 1,2	год

Персональный повышающий коэффициент может быть установлен на срок действия факторов, предусмотренных для его установления и образует новый размер оклада (должностного оклада).

3.3. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением (10 раздел настоящего Положения).

4. Оплата труда педагогических работников

4.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников ОУ:

1 квалификационный уровень	инструктор по труду; старший вожатый	6705
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; социальный педагог, педагог-организатор	7275
3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	7275
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; педагог-библиотекарь; учитель-дефектолог	7520

4.3. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

4.3.1. Всем педагогическим работникам ОУ устанавливается повышающий коэффициент 1,25 к должностным окладам, за работу в п.Исток (ПАГ № 5082 от 01.11.10 г. и ПАГ № 1997 от 21.07.14 г.).

4.3.2. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливаются педагогическим работникам, прошедшим аттестацию:

- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;
- работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;
- работникам, имеющим II квалификационную категорию - 0,1.

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются на срок действия квалификационной категории.

Педагогическим работникам, в отношении которых аттестационной комиссией принято решение о соответствии занимаемой должности, устанавливается выплата по повышающему коэффициенту к минимальному окладу, ставке заработной платы – 0,1.

4.3.3. Повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание:

- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 0,2;
- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 0,5.

Повышающие коэффициенты за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание устанавливаются на неопределенный срок.

4.3.4. Персональный повышающий коэффициент.

Для педагогических работников предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в размере до 3,0. Персональный повышающий коэффициент устанавливается при наличии следующих факторов в соответствующем размере:

Размер персонального повышающего коэффициента за образование и педагогический стаж:

образов.	1-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	➤ 15 лет
пед.стаж				

средне-специальное образование	1,1	1,15	1,20	1,25
высшее образование	1,25	1,30	1,35	1,40

Остальная часть персонального повышающего коэффициента, от 0 до 1,60, может быть также установлена на основании эффективности работы педагогического работника, которая рассматривается один раз по итогам года, совместной комиссией администрации и трудового коллектива (состав утверждается приказом по школе).

Эта часть персонального повышающего коэффициента устанавливается по критериям эффективности работы, которые наполняются путем самоанализа своей работы, каждым педагогическим работником и оцениваются совместной комиссией.

Таблица

Критерии для самоанализа эффективности работы педагогического работника

№ п/п	Критерии	Оценка
1	Подготовка учащихся к участию в различных мероприятиях, как учителя (учебных), как кл.руководителя (внеучебных): - название мероприятия - дата мероприятия - уровень мероприятия - результаты участия (если есть оригиналы, то предоставить копии).	от 0 до 0,1
2	Участие учителя в профессиональных конкурсах: - название конкурса - дата конкурса - уровень конкурса - результат участия (если есть оригиналы, то предоставить копии).	от 0 до 0,1
3	Участие учителя в учебно-методических мероприятиях, в качестве эксперта. (без учета в качестве пассивного слушателя): - название мероприятия - дата мероприятия - уровень мероприятия - личный вклад в мероприятие (доклад, презентация, выступление, статья по итогам и т.д.) Копия документа, подтверждающего участие. Распространение педагогического опыта: - печатные издания - открытый урок	от 0 до 0,1
4	Самообразование, повышение квалификации: - название обучающего мероприятия (всех) - дата или даты с по..... - копия документа, подтверждающего обучение.	от 0 до 0,1
5	Анализ качества обучения каждого учителя готовят завучи, Метод. совет на основании конкретных цифровых показателей по четвертям и году.	от 0 до 0,1
6	Оценку производственной, исполнительской дисциплины каждого учителя в течение года определяет совместная комиссия.	от 0 до 0,1
7.	За сложность предмета. Обязательность экзаменов ГИА: - математика - русский язык (литература) - выбор предмета в конкретном году (количество учащихся) - остальные учебные предметы.	от 0 до 0,1

Сумма коэффициентов «за стаж и образование» и за эффективность работы образуют размер повышающего персонального коэффициента (ППК.)

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на срок действия факторов, предусмотренных для его установления и образует новый размер оклада (должностного оклада)..

4.4. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам могут быть установлены выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением (10 раздел настоящего Положения).

4.5. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 г. N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений".

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 г. N 69 "Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений".

4.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом ОУ с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5. Оплата труда служащих

5.1. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

5.2. Размеры должностных окладов служащих ОУ устанавливаются в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; секретарь	2960
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник библиотекарь	4015
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	документовед; бухгалтер; Зав. хозяйством Главный энергетик инженер по охране труда и технике безопасности; инженер по ремонту; Инженер по ИТ специалист по кадрам	4930

5.3. Работникам, занимающим должность лаборанта к должностному окладу применяется повышающий коэффициент за работу в п.Исток (сельская местность) – 1,25 (ПАГ № 1997 от 21.07.14 г.).

5.4. Работникам ОУ, занимающим должности служащих, при наличии средств в базовой части фонда оплаты труда могут быть установлены персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам в размере до 3,0.

Персональный повышающий коэффициент может быть установлен при наличии следующих факторов в соответствующем размере и пересматривается один раз в год.

Факторы, определяющие размер персонального повышающего коэффициента служащих:	Соответствующий размер персонального повышающего коэффициента	Срок действия коэффициента
Среднее профессиональное образование	1,05	С момента получения документа об образовании бессрочно
Высшее профессиональное образование	1,1	С момента получения документа об образовании бессрочно
Повышение квалификации (более 102 часов)	1,1	С момента получения документа об образовании 5 лет
степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	От 1 до 1.1	квартал
сложность и важность выполняемой работы	От 1 до 1.1	квартал

Персональный повышающий коэффициент может быть установлен на срок действия факторов, предусмотренных для его установления и образует новый размер оклада (должностного оклада).

5.5. С учетом условий и результатов труда служащим могут быть установлены выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением (10 раздел настоящего Положения).

6. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

6.1. Минимальные размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

6.2. Размеры окладов по квалификационным разрядам общетраслевых профессий рабочих образовательного учреждения:

1 квалификационный разряд	2530	-
2 квалификационный разряд	2810	-
3 квалификационный разряд	3110	-
4 квалификационный разряд	3440	РОЗ
5 квалификационный разряд	3820	-
6 квалификационный разряд	4230	-
Примечание: Высококвалифицированным рабочим и водителям устанавливаются оклады в диапазоне 5610-6170 рублей.		

Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
Первый	Гардеробщик, сторож(вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территории (дворник)	2810

6.3. К окладам рабочих могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:
повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

персональный повышающий коэффициент.

6.4. Повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ может быть установлен к окладам рабочих по квалификационным разрядам по профессиям не ниже 6 разряда ЕТКС на срок выполнения указанных работ, но не более 1 года в размере до 2,0 при наличии средств базовой части фонда оплаты труда.

Перечень профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы и перечень таких работ утверждаются руководителем ОУ по согласованию с профсоюзным комитетом и является приложением к коллективному договору.

6.5. К окладам рабочих по соответствующим профессиям могут быть применены персональные повышающие коэффициенты в размере до 2,5 при наличии средств базовой части фонда оплаты труда.

Персональный повышающий коэффициент может быть установлен при наличии следующих факторов в соответствующем размере:

Факторы, определяющие размер персонального повышающего коэффициента служащих:	Соответствующий размер персонального повышающего коэффициента	Срок действия коэффициента
Среднее профессиональное образование	1,05	С момента получения документа об образовании бессрочно
Высшее профессиональное образование	1,1	С момента получения документа об образовании бессрочно
Повышение квалификации (более 102 часов)	1,1	С момента получения документа об образовании 5 лет
степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	От 1 до 1.1	квартал
сложность и важность выполняемой работы	От 1 до 1.1	квартал

Персональный повышающий коэффициент может быть установлен на срок действия факторов, предусмотренных для его установления и образует новый размер оклада (должностного оклада).ППК устанавливается один раз в год.

6.6. С учетом условий и результатов труда рабочим могут быть установлены выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением (10 раздел настоящего Положения).

7. Оплата труда заместителей руководителя ОУ, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера

7.1. Оплата труда заместителей руководителя ОУ, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад);
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

7.2. Заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 3000 руб.;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 7000 руб.

7.3. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, прошедших аттестацию, устанавливается к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2.

Размер выплат по повышающему коэффициенту за квалификационную категорию к должностному окладу (окладу) определяется путем умножения размера должностного оклада (оклада) на повышающий коэффициент.

Выплаты за квалификационную категорию руководящим работникам по занимаемой должности не выплачиваются при занятии ими педагогических должностей.

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются на срок действия квалификационной категории и образуют новые размеры окладов.

7.4. Оклад (должностной оклад) руководящим работникам ОУ устанавливается работодателем на 10%-70% ниже должностного оклада руководителя.

Заместитель руководителя по УВР	55 – 60 %
Заместитель руководителя по ВР	45 – 50 %
Заместитель руководителя по АХЧ	40 – 45 %
Заведующая библиотекой	10 - 20%

7.5. Решение о выплатах стимулирующего, компенсирующего характера и иных выплатах заместителям руководителя принимается руководителем ОУ в соответствии с настоящим Положением (10 раздел настоящего Положения).

8. Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера

8.1. Работникам ОУ устанавливаются компенсационные выплаты за дополнительные виды работ (учителя) и за условия труда отклоняющиеся от нормальных (учителя и младший обслуживающий персонал).

8.1.1. Учителям компенсационные выплаты устанавливаются: в % от заработной платы за учебную нагрузку,

за проверку тетрадей

- начальная школа – 20%

- математика - 25%

- русский язык и литература – 30%

- все остальные предметы (кроме физкультуры и обж) - 10%

за вредные условия труда

- учителям химии и информатики – 8%

(основание: аттестация рабочих мест класс 3.2)

в абсолютном выражении (в рублях)

- за классное руководство – до 3000,0 р.

- за заведование кабинетами – до 6000,0 р.

- за методическую работу – до 10000,0 р.

8.1.2. Компенсационные выплаты учителю за дополнительные виды работы пересматриваются два раза в год, по полугодиям.

8.1.3. Работникам младшего обслуживающего персонала компенсационные выплаты устанавливаются на весь год за условия труда, отклоняющиеся от нормальных. Размер этих выплат определяется процедурой аттестации рабочих мест. В ОУ это класс 3.3. уборщицы служебных помещений в % от нагрузки - 10%.

Размер компенсации устанавливает руководитель ОУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией и на основании документов по аттестации рабочих мест.

В листах специальной оценки условий труда конкретные размеры доплат не устанавливаются, только дается ответ положена компенсация или нет (да-нет). Для удобства определения компенсации предлагаем таблицу распределения доплат по классам условий труда, которая находится в проекте документов Минтруда РФ.

Класс 3.1.	Класс 3.2.	Класс 3.3.	Класс 3.4.
4%	8%	12%	16%

На момент введения иных систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.

Руководитель ОУ осуществляет меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

8.2. Всем работникам ОУ выплачивается районный коэффициент в размере 15 % к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Секретариата ВЦСПС от 21.05.87 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

8.3. Доплаты за увеличение объема работы, расширение зоны деятельности и выполнение работ, не входящих в прямой должностной функционал работника устанавливаются в абсолютном размере и на определенный срок. Основания, размер и период доплат осуществляются в соответствии с таблицами № 2 (основания) и таблицы № 3 (размер и период) в разделе 10 настоящего Положения.

8.4. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

8.5. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час (ст. 95 Трудового кодекса РФ).

Если в связи с условиями работы образовательного учреждения и на отдельных видах работ невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

Учителя, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники, которым устанавливается нормируемая часть рабочего времени, накануне нерабочих праздничных дней не привлекаются к выполнению другой части их педагогической работы, которая может увеличить их рабочее время по сравнению с учебной нагрузкой, предусмотренной расписанием занятий.

8.6. Работникам ОУ (кроме заместителей руководителя ОУ, главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

- учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактической организации, за исключением специальных коррекционных образовательных организаций для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительных образовательных организаций санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи - 20 процентов;

8.12. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютном размере, рублях.

9. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера и премирования.

9.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОУ, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных на оплату труда работников.

9.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

9.3. Размер выплат стимулирующего характера определяется в баллах или в абсолютном размере и устанавливаются ежемесячно, комиссией Совета ОУ с оформлением протокола по критериям, таблица № 1.

9.4. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за счет средств стимулирующей части или экономии фонда оплаты труда.

При премировании учитывается качественное выполнение должностных обязанностей, выполнение индивидуальных планов работы.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) при увольнении работника по собственному желанию до истечения периода не выплачивается.

В целях поощрения работников за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя ОУ применяется единовременное премирование работников образовательных учреждений:

1) при объявлении благодарности руководителя Министерства образования и науки РФ до 5000,0 рублей;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ до 10000,0 рублей;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области до 3000,0 рублей;

4) в связи с празднованием Дня учителя до 5000,0 рублей;

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 60, 70 лет со дня рождения) до 5000,0 рублей;

6) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости до 10000,0 рублей;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением до 5000,0 рублей;

Условия, порядок и размер премии по итогам работы и единовременного премирования определяются настоящим Положением (пункт 9.4).

9.5. Выпускникам учреждений среднего и высшего профессионального образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания учреждений среднего и высшего профессионального образования, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается стимулирующая выплата в размере 20 % сроком на два года.

9.6. При наличии экономии финансовых средств на оплату труда, работникам может оказываться материальная помощь до 5000,0 рублей.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

10. Порядок, условия, размеры и сроки выплат из стимулирующего фонда оплаты труда за выполнение постоянных, в течение всего учебного года, дополнительных видов работ и работ, не предусмотренных должностями штатного расписания и критериями настоящего Положения, но необходимых по производственной необходимости и для нормального функционирования ОУ, для всех категорий работников (учебно-вспомогательного персонала, служащих, рабочих, педагогических работников, руководителей структурных подразделений и руководителей школы)

10.1. Данные выплаты определяются в абсолютном размере (в рублях) и осуществляются ежемесячно с оформлением ежемесячного приказа руководителя ОУ.

Основание: настоящее Положение (пункт 10.2. Таблицы №1 и № 2).

10.2. Таблица № 2. Критерии для выплат

Наименование должности	№ п/п	Основания доплат
Педагогические работники	1.	<p>Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня, участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и реализация авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов, подготовка и проведение внеклассных мероприятий, использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, участие педагога в методической работе, в том числе в конференциях, семинарах,</p> <p>методических объединениях, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся, проведение мероприятий по профилактике вредных привычек, организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет общеобразовательного учреждения у обучающихся, родителей, общественности, снижение количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, снижение (отсутствие) пропусков обучающимися уроков без уважительной причины, снижение частоты обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций, образцовое содержание кабинета, высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел)</p>

Заместители директора	2.	Организация предпрофильного и профильного обучения, выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы, высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся, высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса, качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением (совет образовательного учреждения, экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления), отсутствие нарушений норм и правил охраны труда в образовательном процессе, высокий уровень организации и контроля экспертной, методической и инновационной работы в образовательном учреждении, сохранение контингента обучающихся, высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательного учреждения, поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ), выполнение образовательных и учебных планов и программ
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	3.	Обеспечение качественных санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения, соответствующих требованиям СанПиН, обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, высокий уровень организации и контроля работы персонала курируемых подразделений, результативность работы по привлечению внебюджетных средств, высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ), организация работы по проведению договорной компании и своевременному выполнению плана закупок оборудования и услуг.
Библиотекарь	4.	Высокая читательская активность обучающихся, организация работы библиотеки в качестве информационного образовательного центра, участие в общешкольных и районных мероприятиях, оформление тематических выставок, планирование комплектования библиотечного фонда, выполнение

		всех работ в рамках «ЭБС».
Водитель	5.	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта, обеспечение безопасной перевозки детей, отсутствие дорожно-транспортных происшествий, замечаний
Обслуживающий персонал (уборщица, дворник и другие)	6.	Проведение генеральных уборок, содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений, оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок
Диспетчер, секретарь, делопроизводитель, методист, педагог – организатор, программист, инженер	7.	организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся, организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет общеобразовательного учреждения у обучающихся, родителей, общественности, высокий уровень решения конфликтных ситуаций, высокий уровень исполнительской дисциплины

Таблица № 3. Размеры и сроки выплат.

№ п/п	Наименование доплаты	Размер	Срок действия
1.	За классное руководство 1-11 классы	до 3000 р.	год
2.	За проверку тетрадей в% от нагрузки в 1-4 кл. математика рус.язык и литература	до 10% до 20% до. 25% до 30%	год
3.	За руководство МС, МО	до 10000 р.	год
4.	За заведование кабинетом	до 6000 р.	полгода
5.	За обслуживание ПК и оргтехники	200 р. за ПК	год
6.	За проведение внеклассной работы по физкультуре	до 10000 р.	год
7.	За работу с детьми из социально-неблагополучных семей, опекаемыми детьми	до 5000 р.	год
8.	За работу в Совете по профилактике	до 5000 р.	год
9.	За работу по дополнительным образовательным программам	до 10000 р.	период работы по программам
10.	За организацию работы по профессиональной ориентации учащихся	до 5000 р.	период выполнения работы
11.	За консультации и дополнительные занятия с обучающимися	до 5000 р.	период выполнения работы

12.	За подготовку учащихся к конкурсам, олимпиадам, смотрам, конференциям	до 10000 р.	период выполнения работ
13.	За организацию работы ГОЛ	до 10000 р.	март-июнь
14.	За организацию работы с будущими первоклассниками	до 5000 р.	сентябрь-декабрь март-июнь
15.	за работу в ШБП	до 5000 р.	январь-май
16.	За организацию питания учащихся	до 6000 р.	год
17.	За профилактику ДДТТ	до 5000 р.	год
18.	За организацию аттестации педагогических работников	до 10000 р.	год
19.	За педагогическое наставничество	до 2000 р.	период выполнения работ
20.	За ремонтные работы по ликвидации аварийных ситуаций на инженерных сетях при отсутствии исходных материалов	до 5000 р.	период выполнения работ
21.	За организацию работы профсоюзной организации в трудовом коллективе	до 3000 р.	год
22.	За проведение обязательных медицинских мероприятий в период обязательных медосмотров	по факту	по завершению медосмотра
23.	За осуществление работ не предусмотренных должностями штатного расписания	до 15000 р.	год

Данный перечень доплат, их величина и срок действия могут быть изменены путем принятия изменений (дополнения) к настоящему Положению на собрании трудового коллектива.

Остальная часть стимулирующего фонда оплаты труда распределяется комиссией Совета школы с оформлением протокола и выплачивается работникам ОУ ежемесячно на основании настоящего Положения (пункт 9.).