

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 7  
от 22.03.2021 года



Утверждаю:  
Директор МАОУ СОШ № 97  
им. А.В. Гуменюка  
В.И.Казарин  
Приказ № 60-О  
от 25.03.2021 года

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ №97 им.А.В.Гуменюка.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Целью данного Положения является определение принципов, оптимальных форм и способов контроля и оценки результатов обучения и развития обучающихся.

1.3.1. Положение принимается педагогическим советом школы на неопределенный срок и утверждается директором школы;

1.3.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Освоение основной образовательной программы (далее – ООП), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины

(модуля) образовательной программы, сопровождается **текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.**

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.**

**2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся** – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной и рабочей программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ.

**2.2.** Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

**2.3.** Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

**2.4.** Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в соответствии с формами и методом обучения.

**2.4.1. Внешние формы текущего контроля и оценки знаний обучающихся:**

**2.4.1.1.** Индивидуальный контроль.

При **индивидуальном контроле** каждый школьник получает свое задание, которое он должен выполнять без посторонней помощи. Эта форма целесообразна в том случае, если требуется выяснить индивидуальные знания, способности и возможности отдельных учащихся.

**2.4.1.2.** Групповой контроль.

При **групповом контроле** класс временно делится на несколько групп (от 2 до 10 учащихся) и каждой группе дается проверочное задание. В зависимости от цели контроля группам предлагают одинаковые задания или дифференцированные. Групповую форму организации контроля применяют при повторении с целью обобщения и систематизации учебного материала, при

выделении приемов и методов решения задач, при акцентировании внимания учащихся на наиболее рациональных способах выполнения заданий, на лучшем из вариантов доказательства теоремы и т. п.

#### 2.4.1.3. Фронтальный контроль.

При **фронтальном контроле** задания предлагаются всему классу. В процессе этой проверки изучается правильность восприятия и понимания учебного материала, качество словесного, графического предметного оформления, степень закрепления в памяти.

#### 2.4.1.4. Взаимоконтроль.

**Взаимоконтроль** входит в оценочную деятельность обучающихся, в ходе которого ученик должен объективно оценить работу одноклассника или целой группы учеников. При взаимоконтроле важно не то, чтобы учащиеся научились оценивать работу механически, а то, чтобы они смогли обосновать свою оценку.

### 2.4.2. Внутренние формы текущего контроля и оценки знаний обучающихся:

#### 2.4.2.1. Самоконтроль.

**Самоконтроль** в обучении - это выявление, измерение и оценивание собственных достигнутых результатов развития. Самооценка в обучении - это умение соотнести достигнутый результат с эталоном и собственными возможностями. Развитие данных навыков способствует совершенствованию обнаружения совершенных ошибок, анализ их и предупреждение в дальнейшем.

2.4.3. Наряду с вышеуказанными формами проверок широко используются и другие виды письменных проверок.

2.4.4. Письменный контроль знаний обучающихся проводится с целью диагностики умения применять знания в учебной практике.

**Диктант** используется как форма опроса обучающихся за усвоением изучаемого материала, его обобщения и систематизации и выявления готовности обучающихся к восприятию нового.

**Самостоятельная работа** - традиционная форма контроля знаний, которая по своему назначению делится на обучающую самостоятельную работу и контролирующую. Самостоятельная работа творческого характера позволит не только проверить определенные знания, умения, но и развивать творческие способности учащихся. Самостоятельная работа является необходимым этапом любой темы. Как правило, она проводится после коллективного решения или обсуждения задач новой темы и обязательно предшествует контрольной работе по этой теме. Работа выполняется без помощи учителя.

**Практическая работа** проводится для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении

конкретных задач используется практическая работа, которая связана не только с заданием на компьютере, но и, например, может включать задания построения схемы, таблицы, написания программы и т.д.

**Лабораторная работа** - форма контроля, требующая от учащихся не только наличия знаний, но еще и умений применять эти знания в новых ситуациях. Используется лабораторная работа для закрепления определенных навыков с программными средствами, когда кроме алгоритмических предписаний в задании учащийся может получать консультации учителя. Так как лабораторная работа может проверить ограниченный круг деятельности, ее целесообразно комбинировать с такими формами контроля, как диктант или тест.

**Контрольная работа** проводится с целью определения конечного результата в работе по данной теме или разделу, контролировать знания одного и того же материала неоднократно. С помощью промежуточной контрольной работы учитель проверяет усвоение учащимися материала в период изучения темы. Итоговая контрольная работа проводится с целью проверки знаний и умений учащихся по отдельной теме, курсу. Домашняя контрольная работа дается 1-2 раза в учебном году. Она призвана систематизировать знания, позволяет повторить и закрепить материал. При ее выполнении учащиеся не ограничены временем, могут использовать любые учебные пособия, проконсультироваться у учителя, родителей, одноклассников. Каждому ученику дается свой вариант работы, в который включаются творческие задания для формирования разносторонней развитой личности

**Тест** представляет собой кратковременное технически сравнительно просто составленное испытание, проводимое в равных для всех испытуемых условиях и имеющее вид такого задания, решение которого поддается качественному учету и служит показателем степени развития к данному моменту известной функции у данного испытуемого. Различают следующие виды тестов.

Избирательный тест состоит из системы заданий, к каждому из которых прилагаются как верные, так и неверные ответы. Из них школьник выбирает тот, который считает верным для данного вопроса. При этом неверные ответы содержат такую ошибку, которую ученик может допустить, имея определенные пробелы в знаниях.

Закрытый тест не содержит вариантов ответов. Учащиеся предлагают свой вариант ответа.

Тест перекрестного выбора, в которых требуется установить соответствие между элементами множества ответов.

Тест идентификации - тест, в которых в качестве ответов приводятся графики, схемы, чертежи и т.д.

Тестовые задания используются и при организации самостоятельной работы учащихся в режиме самоконтроля, при повторении учебного материала.

2.4.5. На уроках возможны короткие проверочные работы нетрадиционного вида. В каждой теме выделяются ключевые понятия и термины, которые могут быть положены в основу **кроссвордов, головоломок, ребусов, шарад, викторин**. Для ряда тем специально разрабатываются кроссворды, содержащие понятия одной определенной темы, есть достаточное количество кроссвордов, включающих в себя основные понятия предмета.

2.4.6. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ могут использоваться информационно-коммуникативные технологии.

2.4.7. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся, домашние задания носит рекомендательный характер. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Оцениванию не подлежат личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения учащихся (сравнение сегодняшних достижений школьника с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удачный шаг ученика, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос.

Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются: стартовые и итоговые проверочные работы; тестовые диагностические работы; “портфель” ученика.

Стартовая работа (проводится в начале октября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также “зону

ближайшего развития предметных знаний”, организовать коррекционную работу в “зоне актуальных знаний”.

Тестовая диагностическая работа (“на входе” и “выходе”) включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей, на этапе решения частных задач.

Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля) включает все основные темы учебного периода.

“Портфель” ученика представляет собой подборку личных работ ученика, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

Оцениванию подлежат:

Уровень усвоения первоклассниками знаний, умений и навыков, обозначенных в Федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования. Количественная характеристика знаний, умений и навыков определяется только по итогам учебного года на основании итоговой работы. Качественная характеристика знаний, умений и навыков составляется на основе диагностических материалов, его рефлексивной самооценки;

Предусматривается выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускается сравнения его с другими детьми.

Динамика обученности учащихся фиксируется учителем.

Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений учащихся класса по предметам / Оценочный лист), составленных согласно программам по каждому предмету.

Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

“+” - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);

“+” - различает, запоминает, не всегда воспроизводит;

“-” - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

2.6. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания:

отметка	характеристика
5 - отлично	ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ;

	<p>выделяют главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;</p> <p>свободно применяет полученные знания на практике;</p> <p>не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а так же в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно</p>
4 - хорошо	<p>ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ;</p> <p>отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;</p> <p>умеет применять полученные знания на практике;</p> <p>в устных ответах не допускается серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки</p>
3 - удовлетворительно	<p>ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;</p> <p>предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и</p> <p>испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах.</p> <p>Знания, оцениваемые баллом "3", зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий</p>
2 - неудовлетворительно	<p>у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не</p> <p>усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки</p>
1 – плохо	<p>у ученика отсутствуют какие -либо знания об изучаемом материале, письменные работы не выполняются</p>

Для работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата за работу в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных

характеристик письменной работы и психофизических особенностей обучающихся.

Учителям-предметникам при пересчете первичного балла в отметку следует придерживаться следующих шкал перевода суммарного первичного балла за выполнение работы в отметку по пятибалльной системе оценивания:

	<i>Отметка по пятибалльной системе оценивания</i>					Предмет УП
	<i>“1”</i>	<i>“2”</i>	<i>“3”</i>	<i>“4”</i>	<i>“5”</i>	
Процентное соотношение относительно суммарного первичного балла за работу в целом	0- 29 %	30 - 49 %	50 - 70 %	71 -90 %	91 - 100 %	русский язык
	0- 29 %	30 - 44 %	45 - 60 %	61 -80 %	81 - 100 %	математика
	0- 29 %	30 - 44 %	45 - 60 %	61 -80 %	81 - 100%	физика
	0 - 24 %	25 - 34 %	35 - 58 %	59 -79 %	80 - 100 %	химия
	0 - 24 %	25 - 34 %	35 - 59 %	60 -84 %	85 - 100 %	биология
	0- 24 %	25 - 34 %	35 - 60 %	61 -84 %	85 - 100 %	география
	0 - 34%	35 - 44%	45 - 69%	70 -89 %	90 - 100 %	обществознание
	0 - 19%	20 - 34%	35 - 61%	62 - 84%	85 - 100%	история
	0 - 19%	20 - 39%	40 - 61%	62 -84 %	85 - 100%	литература
	0 - 19%	20 - 34%	35 - 64%	65 - 90%	91 - 100%	информатика
	0-19 %	20 - 42%	43 - 67%	68 - 84%	85 - 100%	иностран- ный язык

2.7. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале в этот же день или к следующему уроку. В течение 1 учебного занятия обучающийся может получить несколько отметок, которые фиксируются в электронном журнале в колонке, определенной и подписанной соответствующим образом учителем.



Исключение из общепринятых правил текущего оценивания составляют:

2.7.1. отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

2.7.2. отметки за сочинение в 10-11 -х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в электронный журнал в соответствующие колонки.

2.8. Текущая аттестация обучающихся осуществляется по четвертям во 2-9 классах, полугодиям в 10-11 классах с фиксацией их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале. Количество отметок, полученных обучающимся за урок, определяется учителем. Для этого в электронном журнале создается необходимое количество колонок, которые соответствуют определенному виду текущего контроля.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося. Результат проведенной работы должен быть зафиксирован в виде отметки в электронном журнале. Если ребенок смог доказать самостоятельность выполнения ранее неуспешно выполненного учебного задания или продемонстрировать более высокие знания по пройденному материалу, то учитель вправе исправить неудовлетворительную отметку на тот балл, который получил обучающийся при передаче учебного материала.

2.10. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение тематической работы контролирующего характера, не освобождает учащегося от написания пропущенной работы. Для выполнения данной работы учитель по возможности организует выполнение этой работы.

2.11. При проведении тематического контроля отметка выставляется всем ученикам, присутствующим на уроке. Ученик не может отказаться от выставления учителем той или иной отметки, но имеет право передать не устраивающую его отметку в установленный учителем срок. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно.

2.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

– в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

– в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более:

– одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;  
– двух контрольных (проверочных) работ в день в средней и старшей школе.

2.14. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Отметки за текущий контроль выставляются в электронный журнал класса, за которым обучающийся закреплен.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале класса, за которым ребенок закреплен.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются школой.

2.17. Обучающимся, пропустившим более 50 % учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

2.18. Отметка «не аттестован(а)» ставится в случае продолжительной болезни обучающегося (50% и более пропусков по уважительной причине) или продолжительных

пропусков без уважительной причины (50% и более пропусков), **отсутствия минимального количества отметок**, необходимых обучающемуся для аттестации по итогам учебных четвертей (полугодий). Если обучающийся отчитался за периоды отсутствия, составляющие не менее половины пропущенного времени, то ему выставляется отметка на общих основаниях.

2.18.1. Минимальное количество отметок определяется из расчета 3 отметки в течение четверти, если недельная нагрузка по предмету 1 час, 4 – 5 отметок, если недельная нагрузка 2 часа и т.д.

2.18.2. Отметка «зачет» по предметам учебного плана, вынесенных в компонент образовательной организации, выставляется, если средний балл обучающегося при достаточной плотности отметок не ниже «3» баллов.

2.19. Педагогические работники могут учитывать результаты учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, если содержание соответствует рабочей программе.

2.19.1. В качестве результатов текущей аттестации могут быть учтены выполненные те или иные задания учебных проектов, индивидуальных проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях, также результаты итогового собеседования в 9 классе и итогового сочинения в 11 классе.

2.19.1.1. В каждом конкретном случае, перечисленном в пункте 2.19.1 используется шкала пересчета баллов в отметку.

2.20. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения электронных журналов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.21. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

2.22. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 3-4 дня до начала каникул. Классные руководители итоги текущего контроля по итогам четверти и решение Педагогического совета Школы обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов четверти (полугодия) – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося, копию сообщения с подписью родителя классный руководитель передает заместителю директора по УР.

2.23. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной отметкой по предмету за четверть, она может быть пересмотрена. Для

пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом директора Школы создается комиссия в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решения комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

### 3. Промежуточная аттестация.

**Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со 2-го класса.

3.1. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю **по итогам учебного года** по пятибалльной системе оценивания, а также зачет (незачет) по предметам учебного плана, вынесенных в компонент образовательной организации. Исключение составляет курс ОРКСЭ, т.к. текущий контроль знаний по данному предмету не определяется

**3.2. Отметки по пятибалльной системе оценивания промежуточной аттестации определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляются в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления:**

Средний балл в электронном журнале по итогам четверти (полугодия), (года).	Перевод среднего балла в отметку. Итог четверти, (полугодия), (итог года).
до 2,49	2
2,5 - 3,49	3
3,50 - 4,49	4
4,50 - 5	5

3.2.1. В исключительных случаях (особенно для обучающихся 2-3 классов), по решению психолого-педагогического консилиума (далее ППк) и согласованию заместителем директора, перевод среднего балла в отметку рассматривается индивидуально с учетом психофизиологических особенностей обучающегося.

3.2.2. Исключением из правила определения средней арифметической отметки является в средней школе предмет «Астрономия». Программный материал курса рассчитан на 68 часов, преподавание предмета в школе осуществляется во 2 полугодии 10 класса и завершается освоение курса в 1

полугодии 11 класса. Поэтому за основу промежуточной аттестации по предмету берется отметка за полугодие.

3.3. Отметка «зачет» («незачет») промежуточной аттестации определяется из условий:

Вариант 1.

1 полугодие	2 полугодие	Год (= промежуточная аттестация)
зачет	зачет	зачет
зачет	незачет	зачет
незачет	зачет	зачет

Вариант 2.

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год (= промежуточная аттестация)
зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
<b>незачет</b>	зачет	зачет	зачет	зачет
зачет	<b>незачет</b>	зачет	зачет	зачет
зачет	зачет	<b>незачет</b>	зачет	зачет
зачет	зачет	зачет	<b>незачет</b>	зачет
<b>незачет</b>	<b>незачет</b>	зачет	зачет	зачет
зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
зачет	<b>незачет</b>	<b>незачет</b>	зачет	зачет
зачет	зачет	<b>незачет</b>	<b>незачет</b>	зачет
Т.е любых 2 варианта «зачета» в течение учебного года определяет при промежуточной аттестации «Зачет»				
Любых 3 варианта «незачет» в течение учебного года определяет при промежуточной аттестации «Незачет».				

Учитель, преподающий предмет учебного плана, который предполагает по итогам четверти (полугодия) отметочную систему «зачет» («незачет») с целью мотивации текущей успеваемости обучающихся может на свое усмотрение средний балл по предмету округлить и **выставить на последний день четверти (полугодия) в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления** отметку по своему учебному предмету обязательной части учебного плана. Например, Элективный курс по русскому языку или математике предполагает зачетную систему.

Обучающийся по элективному курсу имеет средний балл 4,1. По элективному курсу обучающийся получает «зачет» и дополнительную отметку «4» по предмету русский язык или математика в конце четверти (полугодия).

3.4. При наступлении обстоятельств неопределенной силы (форс-мажор), возникших в результате событий чрезвычайного характера, которые администрация и педагогические работники школы не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и предприняли все возможные и зависящие от них меры по надлежащему исполнению своих обязанностей, сроки промежуточной аттестации могут быть перенесены на период, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

В таких обстоятельствах сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом директора.

К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности: воздействие сил природы (землетрясение, наводнение и т.д.), решения государственных органов, введение карантинных и противоэпидемиологических мер.

3.5. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогических советах школы.

#### **4. Перевод обучающегося.**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся производится по решению Педагогического совета.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

4.2.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.2.2. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации (Приложение №1).

4.2.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее двух педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

4.2.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

4.2.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по УВР. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающегося фиксируются классным руководителем в электронном журнале.

4.2.6. Обучающийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию, считается переведенным в данный класс, о чем делаются записи в журнале и личном деле, издается приказ.

4.2.7. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.3. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.4. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

4.4.1. Обязательным условием допуска до ГИА является в 9-ом классе итоговое собеседование (Итоговое собеседование по русскому языку проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

в 11 классе итоговое сочинение (Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся XI классов, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования)

4.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

#### **4.5.1. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

4.5.1.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

4.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

4.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.



## Приложение №1.

### Порядок ликвидации академической задолженности.

В конце учебного периода (после выставления отметки) организация предоставляет возможность сдачи задолженностей (устных/письменных) по учебным предметам обучающимся, пропустившим занятия по уважительной и неуважительной причине и имеющим неудовлетворительные отметки в данном учебном периоде с соблюдением следующих требований:

1) родители (законные представители) письменно обращаются к директору организации (или лицу, его заменяющего) с просьбой предоставить возможность исправить отметку за учебный период (четверть или полугодие);

2) график сдачи задолженностей (устных/письменных) для данной категории обучающихся с указанием конкретных зачётных тем и форм проведения аттестации, согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и только потом доводится до родителей (законных представителей) и (или) обучающегося;

3) количество задолженностей по каждому предмету, а также форм проведения аттестации для данной категории обучающихся выбирается учителем - предметником самостоятельно с учётом программного материала, изученного за учебный период;

4) отметки, полученные в ходе сдачи задолженностей, выставляются учителем - предметником в те графы предметных страниц электронного классного журнала, когда изучалась данная тема (по согласованию с заместителем директора по УВР), либо в свободные графы;

5) в случае неявки обучающихся на ликвидацию задолженностей, учитель-предметник доводит (письменно или устно) данную информацию до сведений заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

При наличии документа из медицинской организации или иного документа (заявление родителей (законных представителей) и т.д), освобождающего обучающегося от выполнения практической части по какому-либо учебному предмету по состоянию здоровья или иным уважительным причинам, предусмотренным локальным нормативным актом, на весь учебный период (или на определённый срок) издаётся распорядительный акт организации.

1) Обучающийся, пропустивший занятия по уважительным причинам, считается не аттестованным по данному учебному предмету по уважительным причинам и не считается неуспевающим. Восполнение обучающимся знаний материала, пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, или по согласованию с учителем-предметником на индивидуальных консультациях, или с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, или согласия совершеннолетнего обучающегося - в каникулярное время с обязательной его аттестацией.

2) Отметки, полученные в ходе сдачи задолженностей, выставляются учителем - предметником в те графы предметных страниц электронного классного журнала, когда изучалась данная тема (по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе), либо в свободные графы.

3) В случае неявки обучающегося на ликвидацию задолженностей, учитель-предметник доводит (письменно или устно) данную информацию до сведений заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Итоги аттестации выставляются в электронный классный журнал, дневники обучающихся; доводятся до сведения родителей (законных представителей) любым доступным способом. Годовые отметки по учебным предметам, запись о переводе заносится классными руководителями в дневники и личные дела обучающихся по окончании текущего учебного года. Исключением в этом случае являются отметки по учебным предметам, по которым данному обучающемуся даны дополнительные задания (с разрешения администрации организации). Окончательная отметка по ним выставляется после выполнения задания.





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575825

Владелец Казарин Владислав Игоревич

Действителен с 31.03.2022 по 31.03.2023