

Принято Педагогическим Советом
Протокол № 10 от 05.07 2019г

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 47/10 от 05.07 2019г.

Директор МАОУ СОШ
№ 97 им.А.В.Гуменюка

В.И.Казарин



**Положение
о лагере с дневным пребыванием «Исток» при МАОУ СОШ № 97
им. А.В. Гуменюка**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря (далее – лагерь).

1.2. Лагерь создается приказом руководителя МАОУ СОШ №97 им. А.В.Гуменюка.

1.3. Открытие лагеря осуществляется при наличии:

– санитарно-эпидемиологического заключения территориальных органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

1.4. Лагерь является структурным подразделением МАОУСОШ №97 им. А.В.Гуменюка, (далее – образовательная организация), созданным с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в дневное время во время каникул.

1.5. Лагерь в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением и Уставом образовательной организации.

1.6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются программой деятельности лагеря. Программа утверждается руководителем образовательной организации.

1.7. Функционирование лагеря обеспечивается:

– учредителем в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования/субъекта РФ.

– за счет средств физических и юридических лиц в качестве приносящей доход деятельности.

- 1.8. Местонахождение лагеря: г. Екатеринбург, ул. Механизаторов д.1
- 1.9. Лагерь является стационарным.
- 1.10. Режим пребывания детей в лагере:
 - с 8:30 до 14:30 ч, с организацией двухразового питания (завтрак, обед).
- 1.11. Режим дня утверждается руководителем образовательной организации в соответствии с требованиями постановления Главного санитарного врача России от 19 апреля 2010 г. (№ 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10).
- 1.12. Продолжительность и календарный график лагерных смен устанавливаются ежегодно приказом руководителя образовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности лагеря

- 2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени обучающихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
- 2.2. Основными задачами лагеря являются:
 - организация содержательного досуга детей;
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
 - организация условий размещения детей, обеспечение их питанием;
 - воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие самостоятельности, чувства коллективизма и патриотизма;
 - формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
 - привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной, военно-патриотической и иной деятельности.

3. Организация деятельности лагеря

- 3.1. В лагерь принимаются дети с 6 лет и 6 месяцев до 18 лет(включительно), обучающиеся в образовательных организациях(далее –дети).
- 3.2. При формировании лагеря обеспечивается организация питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.
- 3.3. Питание детей в лагере осуществляется специализированным предприятием на договорной основе.
- 3.4. Оказание медицинской помощи осуществляется медицинской организацией.
- 3.5. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 3.6. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в

спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

4. Комплектование лагеря

4.1. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, возможностей здоровья. Количество отрядов в лагере определяется приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Предельная наполняемость отряда составляет – не более 25 детей.

4.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (п.2.ч.7 Федерального закона от 21.12.1996г. № 159-ФЗ).

4.4. Зачисление в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей), подаваемого в сроки с «01» апреля по «30» апреля, указанные в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях»/ и медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об имеющихся прививках, об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний, медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

4.5. Не принимаются в лагерь дети с медицинскими противопоказаниями, установленными в Порядке оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденном приказом Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2012 г. № 363н.

5. Управление и кадры

5.1. Координацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет руководитель образовательной организации.

5.2. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом руководителя образовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения лагеря (смены), предоставления последующей отчетности о деятельности лагеря.

5.3. Подбор работников для проведения смен лагеря осуществляется руководителем образовательной организации совместно с начальником лагеря.

Штатное расписание лагеря устанавливает руководитель образовательной организации, исходя из объема финансирования.

5.4 К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.